

Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Кинель – Черкасский сельскохозяйственный техникум»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель СП ГБОУ Кинель-
Черкасская СОШ № 1 ДОУ
«Аленушка» Т.П.Хатунцева
«17» мая 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Учреждения:
А.А. Рябов
«17» мая 2021 г.

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

по специальности: 44.02.01 Дошкольное образование

Кинель-Черкассы

2021 г.

ОДОБРЕНА

СОСТАВЛЕНА

цикловой комиссией
общеобразовательных и
педагогических дисциплин

протокол № _____

от «17»мая 2021 г.

Председатель _____ Бутусова В.Н.

в соответствии с Федеральным
государственным образовательным
стандартом среднего
профессионального образования по
специальности 44.02.01 Дошкольное
образование, утвержденном приказом
Министерством образования и науки
РФ № 1351 от 27 октября 2014 года.

Заместитель директора по учебно-
производственной работе

_____ Камардина И.А.

« _____ » _____ 2021 г.

Разработчики:

Джунусова Айгуль Михаметьяновна - преподаватель ГБПОУ «КЧСХТ»

Рахметова Елена Анатольевна – преподаватель ГБПОУ «КЧСХТ»

Эксперты:

Бутусова Валентина Николаевна – председатель ЦК

Хатунцева Татьяна Петровна – руководитель СП ГБОУ Кинель-Черкасская СОШ
№ 1 ДОУ «Аленушка»

Содержание

1	Паспорт программы преддипломной практики	стр. 5
2	Планируемые результаты преддипломной практики	стр.9
3	Структура и содержание программы преддипломной практики	стр.10
4	Условия организации и проведения преддипломной практики	стр. 19
5	Методические требования к порядку прохождения и формам, содержанию отчета по ПДП	стр . 21
6	Контроль и оценка результатов освоения ПДП	стр 22
7.	Информационное обеспечение	стр.29

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

1.1 Область применения программы

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Виды профессиональной деятельности, на которые ориентирует практика:

- организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие;
- организация различных видов деятельности и общения детей;
- организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования;
- взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации; – методическое обеспечение образовательного процесса.

1.2 Место преддипломной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Рабочая программа преддипломной практики является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в части освоения основных видов профессиональной деятельности профессионального модуля:

ПМ.01. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития.

ПМ.02. Организация различных видов деятельности и общения детей.

ПМ.03. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

ПМ.04. Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации.

ПМ.05. Методическое обеспечение образовательного процесса.

1.3 Цель и задачи преддипломной практики

Цель практики – комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Задачи практики:

- организация воспитательно-образовательной деятельности детей на основе знаний современных воспитательно-образовательных технологий и разных типов программ;
- формирование творческого мышления, индивидуального стиля профессиональной деятельности, исследовательского подхода к ней;
- создание благоприятной педагогической среды для развития и образования детей;
- проведение самодиагностики уровня сформированности педагогических знаний и умений в процессе педагогической деятельности обучающегося;
- осуществление сотрудничества с родителями по вопросам образования и воспитания детей;
- развитие и совершенствование у будущих воспитателей педагогических умений, педагогического сознания и профессионально-значимых качеств личности;
- ознакомление с условиями деятельности ДОО, педагогическим коллективом, материальным обеспечением воспитательно-образовательного процесса;
- ознакомление с системой планирования воспитательно-образовательного процесса ДОО, отдельных воспитателей;
- психолого-педагогическое изучение дошкольников и коллектива;
- ознакомление с работой методических объединений воспитателей детей дошкольного возраста, педагогического совета.

В результате проведения преддипломной практики обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников;
- организации и проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья;
- организации и проведения утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей;
- организации и проведения наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательной организации;
- взаимодействия с медицинским персоналом образовательной организации по вопросам здоровья детей; диагностики результатов физического воспитания и развития; наблюдения и анализа мероприятий по физическому воспитанию; разработки предложений по коррекции процесса физического воспитания; планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей;
- организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические);
- организации различных видов трудовой деятельности дошкольников;
- организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности;
- организации различных видов продуктивной деятельности дошкольников; организации и проведения развлечений; участия в подготовке и проведении праздников в образовательной организации; наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей; организации и проведения праздников и развлечений; наблюдения за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников; оценки продуктов детской деятельности; разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей;
- определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений;
- составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников;
- организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы;
- организации и проведения наблюдений за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом и т.п.; организации и проведения экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром; организации и проведения коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; составления психолого-педагогической характеристики ребенка; наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах; обсуждения отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разработки предложений по их коррекции; осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений); оформления документации;
- планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими); наблюдения за детьми и обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка; определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками; руководства работой помощника воспитателя;
- анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных; участия в создании предметно-развивающей среды; изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;

- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений; участия в исследовательской и проектной деятельности.

В ходе освоения программы практики обучающиеся выполняют следующие виды работ:

Планирование режимных моментов, работы по физическому воспитанию и развитию детей (утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников) в соответствии с возрастом, учетом анатомо-физиологических особенностей детей, санитарногигиенических норм и режимом работы образовательной организации.

Организация и проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья.

Организация и проведение утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей.

Организация и проведение наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательной организации.

Взаимодействие с медицинским персоналом образовательной организации по вопросам здоровья детей. Диагностика результатов физического воспитания и развития.

Проведение работы по предупреждению детского травматизма: проверка оборудования, материалов, инвентаря, сооружения на пригодность использования в работе с детьми.

Использование спортивного инвентаря и оборудования в ходе образовательного процесса.

Самоанализ проведения режимных моментов (умывания, одевания, питания, сна), мероприятий двигательного режима (утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов, праздников) в условиях образовательной организации.

Разработка предложений по совершенствованию и коррекции процесса физического воспитания.

Оформление документации по физическому воспитанию.

Организация общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности. Организация различных видов продуктивной деятельности дошкольников.

Организация и проведение развлечений. Участие в подготовке и проведении праздников в образовательной организации. Оценка продуктов детской деятельности. Ухаживать за растениями и животными. Изготавливать поделки из различных материалов. Оценивать продукты детской деятельности. Самоанализ организация различных видов деятельности и общения детей. Разработка предложений по совершенствованию и коррекции организации различных видов деятельности и общения детей. Оформление документации по организации различных видов деятельности и общения детей.

Составление конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников. Организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы. Организация и проведение наблюдений за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом. Организация и проведение коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении.

Проведение диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.

Составление психолого-педагогической характеристики ребенка. Составление программы работы с одаренными детьми в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребенка. Организация и проведение экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром. Осуществление самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) разработка предложений по их коррекции.

Самоанализ, организация различных видов деятельности и общения детей. Разработка предложений по совершенствованию и коррекции организации различных видов деятельности и общения детей. Оформление документации.

Выступление на методическом объединении или педагогическом совете по актуальным вопросам воспитания и обучения детей дошкольного возраста. Участие в создании предметно-развивающей среды группы в ДОО. Составление рекомендаций по актуальным вопросам обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста. Участие в исследовательской и проектной деятельности.

Разработка учебно-методических материалов (перспективных, календарно-тематических планов). Презентация педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений.

Оформление документации по организации воспитательно-образовательной деятельности в период преддипломной практики.

Проведение консультаций, бесед с родителями по вопросам воспитания и обучения детей дошкольного возраста, обсуждение достижений и трудностей в развитии ребенка.

Участие в проведении родительского собрания.

Организация и проведение культурного мероприятия совместно с родителями и участниками образовательного процесса.

Организация индивидуальной работы с родителями, предварительно проведя работу с дошкольниками (беседу, наблюдение, тестирование и другие формы исследования личности ребенка).

Оформление отчета по итогам преддипломной практики.

1.4 Рекомендуемое количество обязательных часов на освоение программы производственной практики (преддипломной):

Всего – 4 недели, 144 часа.

2 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения преддипломной практики является овладение обучающимся видами основной профессиональной деятельности по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями.

Код	Наименование компетенции результата освоения программы
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм
ПК 1.1	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие
ПК 1.2	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом
ПК 1.3	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима
ПК 1.4	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии
ПК 2.1	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня
ПК 2.2	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста
ПК 2.3	Организовывать посильный труд и самообслуживание
ПК 2.4	Организовывать общение детей
ПК 2.5	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)
ПК 2.6	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста
ПК 2.7	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей
ПК 3.1	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста
ПК 3.2	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста

ПК 3.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников
ПК 3.4	Анализировать занятия
ПК 3.5	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий
ПК 4.1	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями
ПК 4.2	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка
ПК 4.3	Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации
ПК 4.4	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними
ПК 4.5	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой
ПК 5.1	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников
ПК 5.2	Создавать в группе предметно-развивающую среду
ПК 5.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
ПК 5.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
ПК 5.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план преддипломной практики

Код профессиональной компетенции	Наименования разделов профессионального модуля	Преддипломная практика, ч
ПК 1.1	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие	4
ПК 1.2	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом	6
ПК 1.3	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима	6
ПК 1.4	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии	4
ПК 2.1	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня	4
ПК 2.2	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста	6
ПК 2.3	Организовывать посильный труд и самообслуживание	4
ПК 2.4	Организовывать общение детей	6
ПК 2.5	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)	4
ПК 2.6	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста	6
ПК 2.7	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей	14
ПК 3.1	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста	6
ПК 3.2	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста	4
ПК 3.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников	6
ПК 3.4	Анализировать занятия	4
ПК 3.5	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий	6
ПК 4.1	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями	4
ПК 4.2	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка	6
ПК 4.3	Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации	4
ПК 4.4	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними	6

ПК 4.5	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой	4
ПК 5.1	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников	6
ПК 5.2	Создавать в группе предметно-развивающую среду	4
ПК 5.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	6
ПК 5.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	8
ПК 5.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования	6
Итого		144

3.2. Содержание практики

Вид деятельности	Вид работы	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения работ	Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов с указанием конкретных разделов (тем), выполнение видов работ	Количество часов (недель)
<p>Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития</p>	<p>Планирование режимных моментов, работы по физическому воспитанию и развитию детей (утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников) в соответствии с возрастом, учетом анатомо-физиологических особенностей детей, санитарно-гигиенических норм и режимом работы образовательной организации.</p> <p>Организация и проведение режимных моментов (умывания, одевания, питания, сна), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья. Организация и проведение утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей.</p> <p>Организация и проведение наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательной организации.</p> <p>Взаимодействие с медицинским персоналом образовательной организации по вопросам здоровья детей.</p> <p>Диагностика результатов физического воспитания и развития.</p> <p>Проведение работы по предупреждению детского</p>	<p>Тема 1. Понятие о здоровом и больном организме.</p> <p>Тема 2. Основы организации рационального питания дошкольников.</p> <p>Тема 3. Основы гигиены дошкольников.</p> <p>Тема 4. Характеристика основных детских болезней.</p> <p>Тема 5. Первая помощь ребенку при несчастных случаях и неотложных состояниях у детей в дошкольных образовательных организациях.</p> <p>Тема 6. Санитарно-просветительская и лечебно-профилактическая работа в дошкольной образовательной организации</p> <p>Тема 7. Общие положения теории физического воспитания и развития ребенка.</p> <p>Тема 8. Воспитание, обучение и развитие дошкольников в двигательной деятельности детей.</p>	<p>Медико-биологические и социальные основы здоровья.</p> <p>Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста.</p> <p>Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков</p>	<p>28</p>

	<p>травматизма: проверка оборудования, материалов, инвентаря, сооружения на пригодность использования в работе с детьми. Использование спортивного инвентаря и оборудования в ходе образовательного процесса. Самоанализ проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), мероприятий двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) в условиях образовательной организации.</p> <p>Разработка предложений по совершенствованию и коррекции процесса физического воспитания. Оформление документации по физическому воспитанию</p>	<p>Тема 9. Методика обучения дошкольников гимнастическим упражнениям</p> <p>Тема 10. Совершенствование двигательных умений и навыков детей в выполнении упражнений.</p> <p>Тема 11. Совершенствование двигательных умений и навыков детей в подвижных и спортивных играх.</p> <p>Раздел 12. Техники выполнения детьми спортивных упражнений. Тема 13. Совершенствование техники выполнения детьми элементарных спортивных упражнений.</p> <p>Тема 14. Совершенствование техники выполнения детьми сложных спортивных упражнений</p>		
<p>Организация различных видов деятельности и общения детей</p>	<p>Организация общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности.</p> <p>Организация различных видов продуктивной деятельности дошкольников.</p> <p>Организация и проведение развлечений</p> <p>Участие в подготовке и проведении праздников в образовательной организации.</p>	<p>Тема 1. Характеристика игры ребенка как деятельности. Тема 2. Теоретические основы организации игровой деятельности детей.</p> <p>Тема 3. Специфика организации игровой деятельности детей.</p> <p>Тема 4. Возможные достижения</p>	<p>Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста. Теоретические и методические основы</p>	28

	<p>Оценка продуктов детской деятельности. Ухаживать за растениями и животными. Изготавливать поделки из различных материалов. Оценивать продукты детской деятельности. Самоанализ организации различных видов деятельности и общения детей. Разработка предложений по совершенствованию и коррекции организации различных видов деятельности и общения детей. Оформление документации по организации различных видов деятельности и общения детей</p>	<p>ребенка раннего возраста в игровой деятельности. Тема 5. Особенности организации игровой деятельности детей. Тема 6. Планируемые успехи ребенка детей дошкольного возраста в игровой деятельности Тема 7. Трудовая деятельность дошкольников: основы теории. Тема 8. Цель, содержание, способы и формы трудовой деятельности детей дошкольного возраста. Тема 9. Методы, приемы и средства формирования трудовой деятельности дошкольников. Тема 10. Руководство трудовой деятельностью дошкольников. Тема 11. Планирование трудовой деятельности детей в условиях дошкольной образовательной организации. Тема 12. Диагностика результатов трудовой деятельности детей Тема 13. Теоретические основы организации детского изобразительного творчества.</p>	<p>организации трудовой деятельности дошкольников. Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста. Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству. Теория и методика музыкального воспитания с практикумом. Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста</p>	
--	--	--	---	--

		<p>Тема 14. Методика ознакомления детей дошкольного возраста с произведениями искусства. Тема 15. Основные технологические приемы художественной обработки бумаги и картона. Тема 16. Технология выполнения аппликаций. Тема 17. Предмет и задачи курса «Теория и методика музыкального воспитания с практикумом». Тема 18. Музыка как средство духовного познания мира и человека. Раздел 19. Основы методики музыкального воспитания детей. Тема 20. Значение музыки в воспитании детей. Основные задачи музыкального развития, воспитания и обучения детей на разных возрастных этапах. Тема 21. Развитие у детей музыкальных способностей. Анализ понятия «музыкальность» (по Б.М. Теплову). Тема 22. Методы и приемы музыкального воспитания детей. Наглядный, словесный, практический методы, их разновидности и приемы реализации.</p>		
--	--	---	--	--

<p>Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования</p>	<p>Составление конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников. Организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы. Организация и проведение наблюдений за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом. Организация и проведение коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении. Проведение диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей. Составление психолого-педагогической характеристики ребенка. Составление программы работы с одаренными детьми в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребенка. Организация и проведение экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром. Осуществление самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) разработка предложений по их коррекции. Использование технических средств обучения (ТСО) в образовательном процессе. Самоанализ организация различных видов деятельности и общения детей. Разработка предложений по совершенствованию и коррекции организации различных видов деятельности и общения детей. Оформление документации</p>	<p>Тема 1. Основы организации обучения дошкольников. Тема 2. Особенности психических познавательных процессов и учебно-познавательной деятельности детей дошкольного возраста. Тема 3. Структура и содержание образовательных программ дошкольного образования. Требования к кадровым условиям обучения в дошкольных образовательных организациях. Тема 4. Теоретические основы организации обучения детей в младенческом и раннем возрастах. Тема 5. Организация обучения детей дошкольного возраста. Раздел 6. Организация обучения детей с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями. Тема 7. Специфика организации обучения одаренных детей. Тема 8. Обучение детей с ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах. Теория и методика развития речи у детей. Теория и методика экологического образования дошкольников. Теория и методика математического развития</p>	<p>28</p>
---	---	---	--	-----------

<p>Методическое обеспечение образовательного процесса</p>	<p>Выступление на методическом объединении или педагогическом совете по актуальным вопросам воспитания и обучения детей дошкольного возраста. Оформление портфолио педагогических достижений воспитателя ДОО. Участие в создании предметно-развивающей среды группы в ДОО Составление рекомендаций по актуальным вопросам обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста. Участие в исследовательской и проектной деятельности. Разработка учебно-методических материалов (перспективных, календарно-тематических планов).</p>	<p>Тема 1. Анализ и разработка методических материалов. Тема 2. Создание в группе предметно-развивающей среды. Тема 3. Передовой педагогический опыт. Тема 4. Источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта. Тема 5. Представление педагогического опыта в виде портфолио педагогических достижений; отчетов, рефератов, выступлений. Требования к их выполнению</p>	<p>Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитателя детей дошкольного возраста</p>	<p>28</p>
	<p>Презентация педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений. Оформление отчета по итогам преддипломной практики. Оформление документации по организации воспитательно-образовательной деятельности в период преддипломной практики</p>			

<p>Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации</p>	<p>Проведение консультаций, бесед с родителями по вопросам воспитания и обучения детей дошкольного возраста, обсуждение достижений и трудностей в развитии ребенка. Участие в проведении родительского собрания. Организация и проведение культурного мероприятия совместно с родителями и участниками образовательного процесса. Организация индивидуальной работы с родителями, предварительно проведя работу с дошкольниками (беседу, наблюдение, тестирование и другие формы исследования личности ребенка)</p>	<p>Тема 1. Организационные основы взаимодействия воспитателя с родителями. Тема 2. Особенности организации и содержания взаимодействия воспитателя с родителями. Тема 3. Специфика взаимодействия воспитателя с родителями детей с ограниченными возможностями здоровья. Тема 4. Особенности взаимодействия воспитателя с родителями детей, имеющих специальные образовательные потребности. Тема 5. Специфика делового взаимодействия воспитателя с руководящими работниками организации.</p>	<p>Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации</p>	<p>32</p>
		<p>Тема 6. Взаимодействие воспитателя с сотрудниками организаций, участвующих в сетевой форме реализации программы дошкольного образования</p>		
<p>Итого:</p>				<p>144</p>

4 УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Документация, необходимая для проведения практики

В ДОО предусматривается следующая документация по практике:

- положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих ППССЗ;
- программа преддипломной практики;
- договор с организацией (ми) на организацию и проведение практики;
- приказ о практике обучающихся;
- отчет обучающегося о практике;
- дневник обучающегося, отражающий ежедневный объём выполненных работ на практике.

К отчету прилагается аттестационный лист, характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

По результатам практики обучающийся должен составить письменный отчет о выполнении работ и представить приложение к отчету, свидетельствующее о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

К отчету прилагается характеристика, подписанная руководителем организации, на базе которой проводилась практика.

4.2 Материально-техническое обеспечение практики:

- компьютеры с выходом в сеть Интернет;
- электронные библиотечные ресурсы.

4.3 Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

В целях обеспечения безопасности обучающихся и работников ДОО необходимо:

- соблюдать требования пожарной безопасности;
- иметь пожарный инвентарь и противопожарную сигнализацию;
- обеспечивать здание планами эвакуации и иметь эвакуационные выходы;
- соблюдать правила работы с электрооборудованием;
- проводить инструктажи по технике безопасности.

На базах практики также должны обеспечиваться безопасные условия труда. Для этого помещения должны быть оснащены пожарным инвентарём и сигнализацией. При прохождении практики проводится инструктаж по технике безопасности, целью которого является ознакомление обучающихся с порядком работы, правами на безопасный труд, требованиями и обязанностями для соблюдения трудового законодательства. В журналах производственного обучения делается соответствующая отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности.

4.4. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.

4.5 Кадровое обеспечение практики

Организация, в которой проводится практика, должна быть укомплектована квалифицированными кадрами. Уровень квалификации работников образовательной

организации, в которой проводится практика, для каждой занимаемой должности должен соответствовать квалификационным характеристикам по соответствующей должности.

4.6 Требования к руководителям практики

Требования к руководителю практики от *образовательной организации*:

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ППСЗ;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими заданий практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ПРОХОЖДЕНИЯ И ФОРМАМ, СОДЕРЖАНИЮ ОТЧЕТА ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми образовательной организацией.

По результатам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Текст отчета по практике набирается в *Microsoft Word* в формате А4, содержит примерно 1800 знаков на странице (включая пробелы и знаки препинания): шрифт Times New Roman – обычный, размер – 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее поля – 2,0 см; правое поле – 1,0 см; абзац – 1,25 см. Объем отчета должен составлять 5–30 страниц (в формате *Microsoft Word* в соответствии с требованиями, изложенными выше).

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 5.1 – разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников	Разработанные методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных соответствуют особенностям конкретного возраста, группы детей и отдельных воспитанников	Анализ дневника обучающегося
ПК 5.2 – создавать в группе предметно-развивающую среду	Проект предметно-развивающей среды соответствует возрасту детей, целям и задачам дошкольного образования. Участие в создании предметно-развивающей среды по конкретному направлению развития детей (по предложению руководителя практики) в группе	Анализ дневника обучающегося
ПК 5.3 – систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	В представленных методических материалах реферативного характера педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования систематизированы и оценены верно	Анализ отчета обучающегося
ПК 5.4 – оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	Содержание отчетов, рефератов, выступлений соответствует: – тематике модуля; – требованию к объему разработки; – требованиям к объему и типам использованных источников; – требованиям к использованным методам; – требованиям к изложению содержания в логической последовательности, соблюдению единого стиля, общей грамотности. Педагогические разработки (отчеты, рефераты, выступления, статьи) оформлены в соответствии с правилами	Анализ отчета обучающегося

<p>ПК 5.5 – участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования</p>	<p>В результате участия в исследовательской деятельности дошкольной организации: – верно определена проблема исследования;</p> <ul style="list-style-type: none"> – верно сформулированы цель и задачи исследования; – корректно сформулирована гипотеза исследования; – верно выбраны методы решения поставленных задач. <p>В процессе участия в проектной деятельности в области дошкольного образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> – адекватно определена степень собственного участия в проекте; – в полной мере выполнены принятые обязательства; – адекватность оценки результативности собственного участия 	<p>Анализ дневника обучающегося</p>
<p>ПК 1.1 – планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие</p>	<p>Планы-конспекты мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие (утренней гимнастики, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников) разработаны в соответствии с методическими требованиями.</p> <p>Соответствие выбранных методов, форм и средств физического воспитания и развития ребенка раннего и дошкольного возраста в планах проведения оздоровительных мероприятий возрастным особенностям</p>	<p>Анализ дневника обучающегося</p>
<p>ПК 1.2 – проводить режимные моменты в соответствии с возрастом</p>	<p>Проведение режимных моментов (умывания, одевания, питания, сна) соответствует возрастным психофизиологическим особенностям детей и требованиям методики</p>	<p>Анализ отчета обучающегося</p>
<p>ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима</p>	<p>Соответствие средств и методов проведения мероприятий по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима (утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников) анатомофизиологическим особенностям детей и санитарно-гигиеническим нормам</p>	<p>Анализ отчета обучающегося</p>

ПК 1.4 – осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии	Соответствие результатов педагогического наблюдения за состоянием здоровья каждого ребенка. Своевременность информирования медицинского работника об изменениях в самочувствии каждого ребенка	Анализ дневника обучающегося
ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня	Составление плана работы по игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общению детей в течение дня в соответствии с основной общеобразовательной программой для ДОО	Анализ дневника обучающегося
ПК 2.2 – организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста	Организация творческих игр (режиссерских, сюжетно-ролевых, театрализованных, со строительным материалом), с правилами (дидактических, подвижных) с детьми раннего и дошкольного возраста проведена с учетом возраста детей и в соответствии с требованиями методики (по выбору обучающегося)	Анализ отчета обучающегося
ПК 2.3 – организовывать посильный труд и самообслуживание	Организация посильного труда и самообслуживания детей дошкольного возраста с учетом возраста детей и в соответствии с требованиями методики (по выбору обучающегося)	Анализ отчета обучающегося
ПК 2.4 – организовывать общение детей	Организация общения детей в повседневной жизни с учетом возраста детей и в соответствии с требованиями методики (по выбору обучающегося). Организация общения детей в игровой, трудовой, продуктивной деятельности с учетом возраста детей и в соответствии с требованиями методики (по выбору обучающегося)	Анализ дневника обучающегося
ПК 2.5– организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)	Организация продуктивных видов деятельности (рисования, лепки, аппликации, конструирования) в соответствии с возрастом детей и методикой проведения. Анализ и оценка продуктов детской изобразительной деятельности (рисунков, поделок, аппликационных работ) в соответствии с требованиями методики по продуктивным видам деятельности.	Анализ дневника обучающегося

ПК 2.6– организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста	Организация и проведение праздников для детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с требованиями методики (по выбору обучающегося). Организация и проведение развлечений для детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с требованиями методики (по выбору обучающегося)	Анализ отчета обучающегося
ПК 2.7 – анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей	Анализ процесса и результатов организации различных видов деятельности и общения детей проведен в соответствии с целями и задачами плана работы по различным видам деятельности и общения детей	Анализ отчета обучающегося
ПК 3.1– определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста	Определение целей и задач в плане работы с детьми в соответствии с основной образовательной программой, реализуемой в ДОО. Составление конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников в соответствии с поставленными целями и задачами	Анализ дневника обучающегося
ПК 3.2 – проводить занятия с детьми дошкольного возраста	проведение занятий в соответствии с планом-конспектом, требованиями СанПиН	Анализ дневника обучающегося
ПК 3.3 – осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников	Осуществление педагогического контроля в соответствии с методикой его проведения. Оценивание процесса обучения дошкольников обосновано результатами анализа занятия. Оценивание результатов обучения дошкольников на основе соответствующих методов диагностики	Анализ отчета обучающегося
ПК 3.4. Анализировать занятия	Анализ занятий по математическому, речевому, музыкальному развитию, экологическому образованию, экскурсий, наблюдений проведен в соответствии с требованиями методики	Анализ отчета обучающегося
ПК 3.5 – вести документацию, обеспечивающую организацию занятий	Документация (перспективный, календарный планы работы), обеспечивающая организацию занятий, составлена в соответствии с методическими требованиями к ее оформлению	Анализ дневника обучающегося

ПК 4.1 – определять цели, задачи и планировать работу с родителями	Определение целей и задач работы с родителями в процессе планирования осуществлено в соответствии с основными направлениями работы с семьей по вопросам социального, психического и физического развития ребенка	Анализ дневника обучающегося
ПК 4.2 – проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам семейного воспитания в соответствии с результатами определения проблемного поля семьи. Проведение индивидуальных консультаций по вопросам социального, психического и физического развития ребенка на основании анализа результатов наблюдений, зафиксированных в дневнике по преддипломной практике	Анализ отчета обучающегося
ПК 4.3 – проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации	Проведение родительских собраний в соответствии с методикой их проведения. Привлечение родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в ДОО	Анализ отчета обучающегося
ПК 4.4 – оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними	Анализ и оценка результатов работы с родителями в соответствии с целями и задачами плана работы с родителями. Выбор форм, методов и приемов коррекции процесса взаимодействия с родителями выполнен на основе анализа результатов работы с ними	Анализ дневника обучающегося
ПК 4.5 – координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой	Осуществление координации деятельности сотрудников образовательной организации, работающих с группой, в соответствии с планами мероприятий	Анализ дневника обучающегося

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 – понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Объяснение сущности и социальной значимости будущей профессии. Наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики	Письменный отчёт обучающегося. Отзыв по итогам учебной практики
ОК 2 – организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач	Анализ дневника обучающегося. Письменный отчёт обучающегося
ОК 3 – оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	Адекватность принятия решений в нестандартных ситуациях	Анализ дневника обучающегося. Письменный отчёт обучающегося
ОК 4 – осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Обоснованность отбора и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Аттестационный лист на обучающегося
ОК 5 – использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	Обоснованность выбора информационно-коммуникационных технологий для методического обеспечения профессиональной деятельности	Анализ дневника обучающегося. Письменный отчёт обучающегося
ОК 6 – работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	Эффективность взаимодействия с участниками образовательного процесса при разработке учебнометодических материалов	Письменный отчёт обучающегося. Отзыв по итогам учебной практики
ОК 7 – ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	Планирование цели, способов мотивации, организации и контроля деятельности обучающихся в учебнометодических материалах	Анализ дневника обучающегося

ОК 8 – самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Самостоятельность планирования повышения личностного и профессионального уровня	Письменный отчёт обучающегося. Аттестационный лист на обучающегося
ОК 9 – осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	Адаптация учебно-методических материалов к изменяющимся условиям профессиональной деятельности. Соответствие содержания занятий поставленным целям	Анализ дневника обучающегося
ОК 10 – осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей	Отражение в учебно-методических материалах форм и методов профилактики травматизма, обеспечения охраны жизни и здоровья детей	Письменный отчёт обучающегося. Аттестационный лист на обучающегося
ОК 11 – строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм	Соблюдение правовых норм профессиональной деятельности при разработке учебно-методических материалов	Анализ дневника обучающегося. Аттестационный лист на обучающегося

6 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Нормативные правовые акты

1. Об образовании в Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.
2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование». Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. № 1351.
3. Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования [Текст]: Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. № 291 г. Москва //
4. Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования [Текст]: Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (ред. от 15.12.2014) // Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 № 29200.

Основные источники

1. **Автионова Н. В.** Педагогическое обеспечение методической работы в дошкольном образовательном учреждении [Электронный ресурс]: рабочий учебник / Н. В. Автионова. – 2017. – <http://lib.muh.ru>.
2. **Автионова Н. В.** Управление методической работой в дошкольном образовательном учреждении [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Н. В. Автионова. – 2017. – <http://lib.muh.ru>.
3. **Александрова В. Г.** Инновационные идеи педагогики сотрудничества в современном образовательном процессе [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В. Г. Александрова, Е. А. Недрогайлова. – Электрон. текстовые данные. – М.: Московский городской педагогический университет, 2017. – <http://www.iprbookshop.ru/26483>. – ЭБС «IPRbooks».
4. **Барчуков И. С.** Обучение ребёнка двигательным действиям [Электронный ресурс] : рабочий учебник / И. С. Барчуков. – 2016. – <http://lib.muh.ru>.
5. **Барчуков И. С.** Подвижные игры и спортивные упражнения [Электронный ресурс] : рабочий учебник / И. С. Барчуков. – 2017. – <http://lib.muh.ru>.
6. **Батколина В. В.** Теории и технологии дошкольного образования [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В. В. Батколина. – Электрон. текстовые данные. – М. : Российский новый университет, 2017. – <http://www.iprbookshop.ru/21320>. – ЭБС «IPRbooks».
7. **Волобуева Л. М.** Внедрение инноваций в управленческую деятельность руководителя дошкольного образовательного учреждения [Электронный ресурс] / Л. М. Волобуева, Е. Б. Кузнецова. – Электрон. текстовые данные. – М. : Прометей, Московский педагогический государственный университет, 2017. – <http://www.iprbookshop.ru/18557>. – ЭБС «IPRbooks».
8. **Газина О. М.** Теория и методика экологического образования детей дошкольного возраста [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие/ О. М. Газина, В. Г. Фокина. – Электрон. текстовые данные. – М.: Прометей, Московский педагогический государственный университет, 2017. – <http://www.iprbookshop.ru/24031>. – ЭБС «IPRbooks».
9. **Гончарова В. А.** Моторные сказки для самых маленьких [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / В. А. Гончарова, Т. А. Колосова. – Электрон. текстовые данные. – СПб. : КАРО, 2016. – <http://www.iprbookshop.ru/19449>. – ЭБС «IPRbooks».

10. **Иновационные технологии воспитания и развития детей от 6 месяцев до 7 лет** [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Е. Н. Горячева [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М. : Прометей, 2017. – <http://www.iprbookshop.ru/18571>. – ЭБС «IPRbooks».
11. **Исаева Е. Л.** Шпаргалки. Здоровый человек и его окружение [Электронный ресурс] / Е. Л. Исаева. – Электрон. текстовые данные. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2017. – <http://www.iprbookshop.ru/30539>. – ЭБС «IPRbooks».
12. **Карцева Л. В.** Психология и педагогика социальной работы с семьей [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Л. В. Карцева. – Электрон. текстовые данные. – М. : Дашков и К°, 2017. – <http://www.iprbookshop.ru/10956>. – ЭБС «IPRbooks».
13. **Козина Е. Ф.** Методика ознакомления с окружающим миром в дошкольном возрасте [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов высших учебных заведений / Е. Ф. Козина. – Электрон. текстовые данные. – М.: Прометей, 2017. – <http://www.iprbookshop.ru/8294>. – ЭБС «IPRbooks».
14. **Левченко Е. Н.** Методика обучения рассказыванию [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Е. Н. Левченко. – 2017. – <http://lib.muh.ru>.
15. **Левченко Е. Н.** Научные основы методики развития речи детей [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Е. Н. Левченко. – 2017. – <http://lib.muh.ru>.
16. **Левченко Е. Н.** Подготовка детей к обучению грамоте [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Е. Н. Левченко. – 2017. – <http://lib.muh.ru>.
17. **Левченко Е. Н.** Теория и методика развития речи [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Е. Н. Левченко. – 2016. Ч. 1. Развитие звуковой культуры речи. – <http://lib.muh.ru>.
18. **Левченко Е. Н.** Теория и методика развития речи [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Е. Н. Левченко. – 2017. Ч. 2. Развитие словаря и связной грамматически правильной речи – <http://lib.muh.ru>.
19. Методика воспитания и обучения в области дошкольного образования [Электронный ресурс]: учебник. / Л. В. Коломийченко [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2013. – <http://www.iprbookshop.ru/32062>. – ЭБС «IPRbooks».
20. **Пискунов В. А.** Здоровый образ жизни [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В. А. Пискунов, М. Р. Максинаева, Л. П. Тупицына. – Электрон. текстовые данные. – М. : Прометей, Московский педагогический государственный университет, 2018. – <http://www.iprbookshop.ru/18568>. – ЭБС «IPRbooks».
21. **Синкевич Ю. С.** Возможности освоения простейших функциональных зависимостей детьми дошкольного возраста. Логические задачи, алгоритмы, экспериментирование [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Ю. С. Синкевич. – 2014. – <http://lib.muh.ru>.
22. **Синкевич Ю. С.** Особенности познания свойств и отношений между предметами детьми дошкольного возраста. Современные технологии развития и обучения [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Ю. С. Синкевич. – 2013. – <http://lib.muh.ru>.
23. **Синкевич Ю. С.** Теория и методика развития математических представлений у детей как наука [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Ю. С. Синкевич. – 2013. – <http://lib.muh.ru>.
24. **Синкевич Ю. С.** Управление математическим развитием ребенка до школы. Создание психолого-педагогических условий, диагностика, педагогическая коррекция [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Ю. С. Синкевич. – 2014. – <http://lib.muh.ru>.
25. **Тулякова О. В.** Состояние здоровья, физическое и психическое развитие детей в зависимости от различных факторов [Электронный ресурс] : монография / О. В. Тулякова. – Электрон. текстовые данные. – Саратов : Вузовское образование, 2014. – <http://www.iprbookshop.ru/21903>. – ЭБС «IPRbooks».

26. **Шебеко В. Н.** Теория и методика физического воспитания детей дошкольного возраста [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Н. Шебеко. – Электрон. текстовые данные. – Минск : Вышэйшая школа, 2015. – <http://www.iprbookshop.ru/35553>. – ЭБС «IPRbooks».

Дополнительные источники

1. **Авдулова Т. П.** Личностная и коммуникативная компетентности современного дошкольника [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. П. Авдулова, Г. Р. Хузеева. – Электрон. текстовые данные. – М. : Прометей, Московский педагогический государственный университет, 2013. – <http://www.iprbookshop.ru/23997>. – ЭБС «IPRbooks».
2. **Александрова В. Г.** Инновационные идеи педагогики сотрудничества в современном образовательном процессе [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Г. Александрова, Е. А. Недрогайлова. – Электрон. текстовые данные. – М. : Московский городской педагогический университет, 2011. – <http://www.iprbookshop.ru/26483>. – ЭБС «IPRbooks».
3. **Беляева Н. Л.** Организация методической работы по экономическому воспитанию детей дошкольного возраста [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов и педагогов дошкольных образовательных учреждений / Н. Л. Беляева. – Электрон. текстовые данные. – Набережные Челны : Набережночелнинский институт социально-педагогических технологий и ресурсов, 2007. – <http://www.iprbookshop.ru/29867>. – ЭБС «IPRbooks».
4. **Взаимодействие детского сада и семьи в социальном развитии ребенка** [Электронный ресурс] / С. А. Козлова [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М. : Московский городской педагогический университет, 2011. – <http://www.iprbookshop.ru/26457>. – ЭБС «IPRbooks».
5. **Волобуева Л. М.** Внедрение инноваций в управленческую деятельность руководителя дошкольного образовательного учреждения [Электронный ресурс] / Л. М. Волобуева, Е. Б. Кузнецова. – Электрон. текстовые данные. – М. : Прометей, Московский педагогический государственный университет, 2012. – <http://www.iprbookshop.ru/18557>. – ЭБС «IPRbooks».
6. **Волобуева Л. М.** Делопроизводство в дошкольном образовательном учреждении [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. М. Волобуева. – Электрон. текстовые данные. – М. : Прометей, Московский педагогический государственный университет, 2013. – <http://www.iprbookshop.ru/18565>. – ЭБС «IPRbooks».
7. **Засорина Л. Н.** Речевое развитие детей 2–8 лет [Электронный ресурс] : методики; учеб.-игровые материалы / Л. Н. Засорина, Н. Н. Беляковская, Н. Ш. Макарова. – Электрон. текстовые данные. – СПб. : КАРО, 2013. – <http://www.iprbookshop.ru/26777>. – ЭБС «IPRbooks».
8. **Левченко Е. Н.** Методика работы с художественной литературой и ознакомление с поэзией [Электронный ресурс] : рабочий учебник / Е. Н. Левченко. – 2013. – <http://lib.muh.ru>.
9. **Левченко Е. Н.** Методическая работа по развитию речи в детском саду [Электронный ресурс]: рабочий учебник / Е. Н. Левченко. – 2014. – <http://lib.muh.ru>.
10. **Никитина А. В.** Занятия с детьми 5–6 лет по развитию речи и ознакомлению с окружающим миром [Электронный ресурс] / А. В. Никитина. – Электрон. текстовые данные. – СПб. : КАРО, 2011. – <http://www.iprbookshop.ru/19443>. – ЭБС «IPRbooks».
11. **Общественное здоровье и здравоохранение** [Электронный ресурс] : учебник / И. А. Наумов [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Минск : Вышэйшая школа, 2013. Ч. 1. – <http://www.iprbookshop.ru/35510>. – ЭБС «IPRbooks».

12. Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / И. А. Наумов [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Минск : Вышэйшая школа, 2013. Ч. 2. – <http://www.iprbookshop.ru/35511>. – ЭБС «IPRbooks».
13. Организация физического воспитания детей и подростков в общеобразовательных учреждениях [Электронный ресурс] : учеб. пособие для практических занятий / А. Г. Сетко [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Оренбург : Оренбургская государственная медицинская академия, 2012. – <http://www.iprbookshop.ru/21835>. – ЭБС «IPRbooks».
14. **Османова Г. А.** Времена года для дошколят [Электронный ресурс] : картинки. Стихи. Сказки. Приметы / Г. А. Османова. – Электрон. текстовые данные. – СПб. : КАРО, 2011. – <http://www.iprbookshop.ru/26746>. – ЭБС «IPRbooks».
15. **Санникова А. И.** Характеристика современной семьи как среды развития ребенка с особыми образовательными потребностями [Электронный ресурс] : электрон. учеб. Пособие / А. И. Санникова, О. Н. Тверская. – Электрон. текстовые данные. – Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2011. – <http://www.iprbookshop.ru/32108>. – ЭБС «IPRbooks».
16. **Симаева И. Н.** Охрана здоровья и образование. Институциональный подход [Электронный ресурс] : монография / И. Н. Симаева, А. В. Алимбиева. – Электрон. текстовые данные. – Калининград : Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2011. Ч. 2. – <http://www.iprbookshop.ru/23902>. – ЭБС «IPRbooks».
17. **Синкевич Ю. С.** Освоение величин в дошкольном возрасте как условие познания окружающего мира [Электронный ресурс] : рабочий учебник/ Ю. С. Синкевич. – 2013. – <http://lib.muh.ru>.
18. **Синкевич Ю. С.** Развитие количественных представлений у детей дошкольного возраста. Содержание игр и упражнений, направленных на освоение детьми количественных отношений чисел и цифр [Электронный ресурс]: рабочий учебник / Ю. С. Синкевич. – 2013. – <http://lib.muh.ru>.
19. **Сироткина Л. С.** Логические начала для детей и взрослых [Электронный ресурс] / Л. С. Сироткина. – Электрон. текстовые данные. – Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2011. – <http://www.iprbookshop.ru/23791>. – ЭБС «IPRbooks».
20. **Столяренко А. М.** Психология и педагогика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. М. Столяренко. – Электрон. текстовые данные. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – <http://www.iprbookshop.ru/15451>. – ЭБС «IPRbooks».
21. Формирование системы непрерывного физического воспитания детей дошкольного и младшего школьного возраста [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Г. Михайлов [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М. : Московский городской педагогический университет, 2011. – <http://www.iprbookshop.ru/26657>. – ЭБС «IPRbooks».
22. **Чуприна Е. В.** Здоровый образ жизни как один из аспектов безопасности жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е. В. Чуприна, М. Н. Закирова. – Электрон. текстовые данные. – Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. – <http://www.iprbookshop.ru/22619>. – ЭБС «IPRbooks».

Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные и поисковые системы):

<http://edu.rin.ru/preschool/>;
<http://www.kindereducation.com/>;
<http://wunderkinder.narod.ru/>;
<http://www.razumniki.ru/>;
<http://rms-montessori.org/>;

<http://www.school.edu.ru/>;
<http://dob.1september.ru/>.

Филиал (представительство) _____

НА П Р А В Л Е Н И Е

на _____ практику

вид практики

О Б У Ч А Ю Щ И Й С Я

фамилия, имя, отчество

№ контракта

Направление подготовки

№ группы

№ семестра

ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ (перечень работ):

_____ **ОРГАНИЗАЦИЯ – место прохождения практики:**

Продолжительность практики _____ недель(и), что составляет _____ часов.

Дата выдачи направления « _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись _____

(подпись лица, выдающего направление)

Рекомендации по оформлению дневника практики

1. Дневник практики обучающегося предполагает собой совершенствование знаний теоретического характера, закрепление и применение их в практической деятельности. Основное предназначение дневника – информация о занятости практиканта в течение практики.
2. Дневник заполняется практикантом ежедневно в течение всей практики. В него вносятся сведения о проделанной за день работе. Ведение таких записей облегчит впоследствии практиканту составление полного отчета о практике.
3. Оформление дневника.

Первая страница – титульный лист, вторая страница – сведения об организации. Все последующие страницы заполняются в виде таблицы.

Дата	Вид деятельности	Анализ проведенной работы

В приложения дневника необходимо вносить всю информацию, полученную в ходе практики, (графические, аудио-, -фото-, видеоматериалы, наглядные образцы изделий).

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Преддипломная практика

(вид практики)

_____ (Ф.И.О.)
 обучающийся(аяся) на _____ курсе по специальности _____

код, наименование успешно прошел(ла) преддипломную практику в объёме 144 ч. с _____ по _____

В организации _____
 (наименование организации, юридический адрес)

№ п/п	Вид и объём работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время преддипломной практики _____

Руководитель практики: _____ / _____ /
 (подпись) (Фамилия И.О.)

_____ / _____ /
 (должность руководителя организации базы практики) (подпись) (Фамилия И.О.)

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.