МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«КИНЕЛЬ-ЧЕРКАССКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

Подписан цифровой подписью:
Рябов А.А.
DN: C=RU, O="ГБПОУ ""КЧСХТ""
""", CN=Рябов А.А., E=
poo_sht_kch@samara.edu.ru
Основание: Я являюсь автором
этого документа
Расположение:
Дата: 2023.02.01
15:55:22
+04'00'

УТВЕРЖДАЮ
Директор Учреждения

_____А.А. Рябов
« 9 » января 2023 г.
Приказ № 9 от 9.01.2023

ПОЛОЖЕНИЕ
О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ И ДРУГИХ ФОРМАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ

РАССМОТРЕНО
на заседании
Совета обучающихся «Импульс»
Протокол № 1
от « 9 » января 2023 г.

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета родителей
Протокол № 1
от « 9 » января 2023 г.

с. Кинель-Черкассы
2023 год

I. Общие положения.

1. Настоящее Положение о стипендиальном обеспечении и других формах социальной поддержки студентов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Кинель-Черкасский сельскохозяйственный техникум» (далее Положение) составлено в соответствии с документами:

- **Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»** (редакция от 14.07.2022 г №295-ФЗ).
- **Постановлением Правительства Самарской области от 04.12.2014 года № 752 «** Об утверждении нормативов формирования стипендиального фонда за счет средств областного бюджета по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся» (с изменениями и дополнениями от 20.12.2022 года № 1187).
- Распоряжением Министерства образования и науки Самарской области от 21.12.2022 № 1336-р О мерах социальной поддержки граждан, обучающихся за счет средств бюджета Самарской области, предусмотренных министерству образования и науки Самарской области и действующих на период действия Закона Самарской области «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»
- **Постановлением Правительства Самарской области от 16.12.2013 года № 764** об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии студентам и слушателям, обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета, государственной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета (с изменениями от 26 августа 2014 года, 31 января 2017 г. и от 29.05.2018 N 294).
- **Закон Самарской области от 22 декабря 2014 года № 133-ГД** «Об образовании в Самарской области» (с изменениями на 13.07.2022 г.)
- **Приказом Министерства образования и науки РФ от 13 июня 2013 года № 455** «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся».
- **Распоряжение министерства образования и науки Самарской области от 08.11.2022 № 1111-р** Об установлении стоимости двухразового питания или денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в государственных бюджетных образовательных учреждениях Самарской области и государственных автономных образовательных учреждениях Самарской области, подведомственных министерству образования и науки Самарской области и реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательные программы профессиональной подготовки о профессиям рабочих, должностям служащих, образовательные программы среднего профессионального образования по очной форме обучения, не проживающим в указанных организациях и нуждающимся в предоставлении бесплатного питания согласно заявлениям родителей (законных представителей) на 2023 год.

2. Настоящее Положение определяет процедуру назначения и выплаты стипендий и других форм материальной поддержки студентам государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Кинель-Черкасский сельскохозяйственный техникум» (далее ГБПОУ «КЧСХТ»), обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета, осваивающим основные профессиональные образовательные программы.

3. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

4. Стипендии, назначаемые студентам подразделяются на:

- государственные академические стипендии;
- государственные социальные стипендии;
- стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;
-именные стипендии;

- стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение.

5. Государственная академическая стипендия назначается студентам в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации.

6. Государственная социальная стипендия назначается студентам, нуждающимся в социальной помощи.

7. Стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации назначаются студентам, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности, в соответствии с положениями, утвержденными Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации. Размеры стипендий и порядок их выплаты определяются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации.

8. Именные стипендии учреждаются федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, которые определяют размеры и условия выплаты таких стипендий.

9. Государственные академические и государственные социальные стипендии назначаются студентам за счет средств областного бюджета, предусмотренных на эти цели, а также иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации, исходя из приоритетных направлений государственной политики в области профессионального образования с учетом необходимости эффективного кадрового сопровождения экономики региона.

II. Назначение и выплата государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме.

1. Порядок распределения стипендиального фонда и процедура назначения государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии студентам производится на основании настоящего положения, принятого с учетом мнения Совета обучающихся.
2. Назначение государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии студентам производится на заседании стипендиальной комиссии и утверждается приказом директора Учреждения
3. Состав стипендиальной комиссии утверждается приказом директора ежегодно.
4. Государственная академическая стипендия назначается студентам, осваивающим основные профессиональные образовательные программы в зависимости от успехов в учебе (на основании результатов промежуточной аттестации) не реже двух раз в год при соответствии следующим требованиям:
   - отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
   - отсутствие академической задолженности.
5. Размер государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии не может быть меньше норматива, установленного Постановлением Правительства Самарской области (с 1.01.202 в размере **719 рублей** академическая стипендия и **1079** рублей социальная стипендия; с 1.09.2023 года **764 рубля** академическая стипендия и **1146** рублей социальная стипендия).
6. Студентам первого курса государственная академическая стипендия выплачивается всем обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета в период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации.
7. Студентам первого курса по итогам первой промежуточной аттестации и студентам 2-4 курсов, имеющим по результатам промежуточной аттестации все оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» при условии отсутствия в течение семестра пропусков занятий без уважительной причины, в пределах стипендиального фонда, может устанавливаться повышенная государственная академическая стипендия.
8. В случае наличия у студента дисциплинарного взыскания повышенная стипендия не назначается.
9. Размер повышенной государственной академической стипендии устанавливается сверх

норматива исходя из экономии финансовых средств (выделенных из средств областного бюджета на текущий учебный год) на заседании стипендиальной комиссии. Назначение студентов на получение повышенной государственной академической стипендии производится на заседании стипендиальной комиссии на основании ходатайств, протоколов заседания учебных групп и т.д. и утверждается приказом директора Учреждения.

10. Для своевременного и равномерного распределения стипендиального фонда размер государственной академической стипендии может пересматриваться и устанавливаться в размере от 0,5 до 8 нормативов, установленных постановлением Правительства Самарской области.
11. Студентам, которым в установленном порядке сроки промежуточной аттестации продлены по болезни, государственная академическая стипендия назначается после окончания индивидуальных сроков промежуточной аттестации с первого числа следующего месяца на общих основаниях. За данными студентами сохраняется право на получение государственной академической стипендии по результатам предыдущей промежуточной аттестации до первого числа месяца, следующего за окончанием индивидуальных сроков промежуточной аттестации.

12. Студентам, восстановленным в число студентов ГБПОУ «КЧСХТ», государственная академическая стипендия назначается в общем порядке по результатам первой промежуточной аттестации.
13. Студентам, переведенным из других учебных заведений или с других форм обучения, государственная академическая стипендия назначается в общем порядке по результатам первой промежуточной аттестации.
14. Студентам, переведенным с других специальностей в ГБПОУ «КЧСХТ», государственная академическая стипендия назначается в соответствии с полученными результатами в последнюю промежуточную аттестацию, и если к началу учебного семестра по предметам, связанным с расхождением учебных планов, они имеют оценку «хорошо» или «отлично».

Студентам, переведенным с первого на второй курс (одной и той же специальности по индивидуальной образовательной программе) государственная академическая стипендия назначается: если при перезачете учебных дисциплин, освоенных в сторонних образовательных организациях и по предметам, связанным с расхождением учебных планов они имеют оценку «хорошо» или «отлично».

15. Студентам - иностранным гражданам и лицам без гражданства выплачиваются государственные академические стипендии, если они обучаются за счет средств областного бюджета или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.
17. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной обучающемуся государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии.
18. При предоставлении студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, академического отпуска по медицинским показаниям за ними сохраняется на весь период полное государственное обеспечение, им выплачивается государственная академическая стипендия и государственная социальная стипендия.
19. Право на получение государственной социальной стипендии имеют студенты следующей категории:
    - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
    - лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
    - дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;
    - студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б"-"г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а"-"в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона "О воинской обязанности и военной службе";
- студенты, получившие социальную помощь.

20. Государственная социальная стипендия назначается студенту на основании личного заявления и документального подтверждения соответствия одной из категорий граждан, указанных в пункте 19 настоящего Положения, с даты подачи заявления.
Государственная социальная стипендия студентам, получившим государственную социальную помощь, назначается со дня представления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.
21. Выплата государственной социальной стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения , и возобновляется с месяца, в котором был представлен документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 19 настоящего Положения.
22. Выплата государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии студентам прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем издания приказа о его отчислении.
23. Выплата государственной академической стипендии студентам и слушателям прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки "удовлетворительно" во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности.
24. Выплата государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии осуществляется один раз в месяц не позднее 25 числа текущего месяца.
25. Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

III. Другие формы материальной поддержки студентов

1. Дополнительно из областного бюджета выделяются средства в размере не менее пяти процентов стипендиального фонда на оказание материальной помощи студентам, признанным учебным заведением нуждающимися в материальной помощи, а также дополнительные средства для организации культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы со студентами, их санаторно-курортного лечения и отдыха.
2. Из средств областного бюджета материальная помощь выплачивается студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет областного бюджета.
3. Категория студентов, имеющих приоритетное право на получение материальной помощи, и порядок назначения материальной помощи определяет «Порядок предоставления материальной помощи студентам ГБПОУ «КЧСХТ». (Приложение 1).

4. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области в государственных образовательных организациях Самарской области по образовательным программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения, не проживающие в указанных организациях, обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием в порядке, установленном Правительством Самарской области, с 1.01 2023 в размере **170,55 рублей** в день (приложение 2)

Настоящее Положение вступает в силу с 1 января 2023 года

Приложение № 1

ПОРЯДОК
предоставления материальной помощи
студентам ГБПОУ «КЧСХТ»

1.Общие положения

1.1 Настоящий Порядок определяет процедуру назначения и выплаты материальной помощи студентам ГБПОУ «КЧСХТ», обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета.

1.2 Материальная поддержка студентов осуществляется за счет средств областного бюджета, выделяемых на оказание материальной помощи нуждающимся студентам, обучающимся за счет средств областного бюджета, в размере 5% от стипендиального фонда.

1.3 На материальную помощь студенты могут претендовать независимо от получения государственной академической, государственной социальной или других стипендий.

2. Категории студентов, имеющих приоритетное право на получение материальной помощи.

С целью соблюдения социальной справедливости и приоритетного права на получение материальной помощи с учетом фактического положения нуждающихся, необходимо дифференцировать их по категориям:

№ п/п	Категория студента	Необходимые документы, подтверждающие статус	Код, присвоенный категории
1.	Дети-сироты и дети, оставшихся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя.	Документы, подтверждающие статус студента (хранятся у социального педагога)	I
2.	Студенты из числа инвалидов, детей-инвалидов	• удостоверения установленного образца; • справки, выданные бюро медико-социальной экспертизы).	
3.	Студенты, попавшие в чрезвычайные обстоятельства (стихийные бедствия, аварии, пожары и т.п.)	• Копии документов, подтверждающих ущерб, полученный студентом или семьей студента в результате чрезвычайных обстоятельств.	

4.	Студенты при тяжелой болезни или недавней смерти членов семьи, близких родственников	• Справка о болезни, выданная медицинским учреждением, подтверждающая тяжелое состояние здоровья студента / родственника; • Копия свидетельства о смерти; • Документы, подтверждающие родство.	
5.	Студенты при заболеваниях или травмах, сопровождающихся большими затратами на лечение	• Копии выписок из медицинских учреждений о полученных травмах; • Копии документов с назначениями; • Копии чеков на лекарства и платные процедуры.	II
6.	Студенты, при рождении ребенка	• Копия свидетельства о рождении ребенка.	
7.	Студенты при вступлении в брак	• Копия свидетельства о регистрации брака.	III
8.	Студенческие семьи, имеющие детей, где оба супруга - студенты очной формы обучения	• Копия свидетельства о регистрации брака; • Копия свидетельства о рождении ребенка;	
9.	Неполные студенческие семьи, где один студент - родитель воспитывает ребенка	• Копия свидетельства о рождении ребенка; • Копия свидетельства о расторжении брака/удостоверение матери-одиночки.	
10.	Студентки, вставшие на учет в медицинском учреждении в ранние сроки беременности	• Справка из медицинского учреждения о постановке на учет по беременности.	
11	Студенты-доноры	• Справка из медицинского учреждения о донорстве	
12.	Студенты, являющиеся членами многодетных семей (учитывая детей, не достигших 18-ти летнего возраста и студентов, обучающихся на очном отделении)	• Справка о составе семьи; • Справки с места учебы членов семьи.	IV
13.	Студенты из неполных семей (имеющие одного родителя)	• Справка о составе семьи; • Копия свидетельства о смерти одного из родителей (в случае смерти одного из родителей); • Копия свидетельства о расторжении брака (в случае, если родители находятся в разводе);	

14.	Студенты, имеющие одного или обоих родителей - инвалидов	• Копия справки ВТЭК об установлении инвалидности родителя (родителей); • Копия свидетельства о рождении.	
15.	Студенты, имеющие родителей - неработающих пенсионеров	• Копия пенсионного удостоверения родителей; • Копия свидетельства о рождении	
16.	Студенты, временно оказавшиеся в тяжелом материальном положении.	• Документы, подтверждающие ситуацию, излагаемую в заявлении.	
17	Студенты, официально приглашенные на конференцию, семинар, конкурс, спортивные соревнования и т.п.	• Документы, подтверждающие приглашение на мероприятие. .	
18.	Иные случаи	• По согласованию.	**V**

3. Процедура подачи заявлений и порядок их рассмотрения.

3.1. Вопросы выделения материальной помощи студентам находятся в компетенции стипендиальной комиссии ГБПОУ «КЧСХТ».

3.2. Материальная помощь оказывается на основании заявления студента, заполненного и согласованного по установленной форме, которое он подает в срок не позднее 10 числа текущего месяца заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

3.3. Причина обращения за материальной помощью должна излагаться подробно с обязательным приложением необходимых документов, в соответствии с социальной категорией или излагаемой ситуацией.

3.4. Стипендиальная комиссия рассматривает заявления в срок до 15 числа текущего месяца и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде ГБПОУ «КЧСХТ», устанавливает размер материальной помощи для каждого нуждающегося с учетом конкретной ситуации и представленных документов, как правило, от одного до десятикратного размера минимальной стипендии, установленной Правительством Самарской области.

3.5. По итогам заседания стипендиальной комиссии ГБПОУ «КЧСХТ» составляется протокол, на основании которого издается приказ директора о выплате материальной помощи.

3.6. Стипендиальная комиссия ГБПОУ «КЧСХТ» вправе не рассматривать заявления, предоставленные без документов, подтверждающих основания для назначения материальной помощи.

3.7. Материальная помощь студентам назначается при условии отсутствия академических задолженностей по итогам промежуточной аттестации, предшествующей подаче заявления на материальную помощь.

3.8. За достоверность предоставленных сведений ответственность несет студент, написавший заявление.

3.9. Стипендиальная комиссия ГБПОУ «КЧСХТ» имеет право проводить проверку обоснованности заявлений и достоверности сведений в предоставленных документа.

Приложение № 2

ПОРЯДОК
организации бесплатного двухразового питания детей с ОВЗ
в ГБПОУ «КЧСХТ»

Самарской Губернской Думой 04.06.2019 принят Закон Самарской области от 19.06.2019 № 65-ГД «О внесении изменений в Закон Самарской области «Об образовании в Самарской области» в части обеспечения предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ, получающим образование за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области в государственных образовательных организациях Самарской области и не проживающим в указанных организациях. Закон вступает в силу с 1 января 2020 года.

Средства на реализацию данного мероприятия предусмотрены областным бюджетом Самарской области.

Расходование средств субсидий осуществляется исходя из фактических расходов с учетом стоимости питания, сложившейся в конкретной организации, но не выше установленного предельного значения стоимости двухразового питания на одного обучающегося в день (с 2020 года: 170,55 рублей в учреждениях СПО).

Порядок предоставления субсидии:

1. Обучающиеся с ОВЗ обеспечиваются образовательной организацией бесплатным горячим питанием (завтрак и обед) в соответствии с нормами СанПиН (если иное не оговорено в заявлении родителя).

2. Обучающимся с ОВЗ, для которых обучение организовано образовательными организациями на дому, по заявлению родителей (законных представителей) обеспечение двухразового бесплатного питания может осуществляется посредством предоставления ежемесячной денежной компенсация в размере, соответствующей затратам на обеспечение двухразового питания в месяц в конкретной образовательной организации с учетом установленной в ней стоимости питания обучающихся и количества учебных дней в месяце

3. Обучающимся с ОВЗ в образовательных организациях, где в силу объективных причин, отсутствуют условия для организации горячего питания или его предоставление приостановлено, обеспечение двухразового бесплатного питания, осуществляется посредством предоставления ежемесячной денежной компенсация родителям (законным представителям) обучающегося в размере, установленном исходя из предельной стоимости бесплатного двухразового питания, утвержденной приказом министерства образования и науки Самарской на данный период и количества учебных дней в месяце.

4. В период отсутствия обучающегося в образовательной организации по болезни или иным причинам предоставление ему бесплатного питания приостанавливается со второго дня его отсутствия в образовательной организации по болезни и возобновляется со второго дня возобновления его пребывания в образовательной организации.

5. Бесплатное питание обучающихся с ОВЗ обеспечивается в соответствии с договорами на оказание услуг по предоставлению питания, заключенными родителями (законными представителями) с образовательной организацией, а также (в случае необходимости) с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, а также физическим лицом -производителем товаров, работ, услуг, оказывающим услуги по предоставлению питания.

Директору_____
(название образовательной организации)
от_____
(фамилия, имя, отчество) проживающего по адресу: _____
_____

паспортные данные:
_____
_____
(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)
документ, удостоверяющий полномочия родителя (законного представителя):
_____
(заполняется усыновителями, опекунами, попечителями)
Контактный телефон_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об обеспечении бесплатным питанием обучающегося образовательной организации (учреждения)

Прошу обеспечить в 20__- 20__ уч.году бесплатным питанием (завтрак, обед/ денежная компенсация)

_____
(Фамилия, имя, отчество, дата рождения обучающегося)
Обучающегося _____
(группа, курс, специальность, структурное подразделение)

Перечень представленных документов:

1. Копия основного документа, удостоверяющего личность заявителя и документ, подтверждающий полномочия (для представителей);
2. Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии об установлении обучающемуся статуса ОВЗ (с актуальным сроком действия).

«____» _____ 20___ г. Подпись: _____/_____/

_____

Заявление_____
(фамилия, имя, отчество)
принято «__» _____20 __ г. и зарегистрировано за номером _____

_____
(Ф.И.О., подпись работника, принявшего заявление)

Оборотная сторона

Согласие на обработку персональных данных

я,_____

(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный по адресу: _____

_____

документ, удостоверяющий личность: серия _____ № _____,

дата выдачи _____ , кем выдан: _____

_____

даю свое согласие на обработку на бумажных носителях, в информационных системах персональных данных с использованием и без использования средств автоматизации, а также смешанным способом, при участии человека, моих персональных данных (Ф.И.О., телефон, адрес регистрации, паспортные данные, сведения о детях, в отношении которых являюсь родителем (усыновителем, опекуном, попечителем), необходимые для реализации цели: предоставление бесплатного питания обучающемуся в образовательной организации (учреждении).

Настоящее согласие предоставляется на действия (операции) с персональными данными, включая (без ограничения) сбор информации, в том числе используя информационные системы органов государственной власти, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Согласие действует до достижения цели обработки персональных данных.

«__» _____20 __ года _____

(подпись субъекта персональных данных)

Хранение персональных данных может реализовываться оператором как на материальных носителях, так и путем включения данных сведений в информационные системы персональных данных, соблюдая требования защиты информации, согласно действующему законодательству.

Данное согласие может быть отозвано по письменному заявлению на имя руководителя образовательной организации (учреждения).

Расписка

Я _____,

родитель обучающегося _____

_____

(группа, курс, специальность, структурное подразделение)

информирую Вас о том, что на моего ребенка на дату подачи заявления не оформлено ежемесячное социальное пособие на питание в государственных или муниципальный образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования на основании Закон Самарской области от 16.07.2004 № 122-ГД «О государственной поддержке граждан, имеющих детей».

Об отвесности за предоставление недостоверной информации предупрежден.

Подпись: _____ Дата: _____