

**Дисциплина:** Иностранный язык

**Дата:** 25.03.2020

**Группа:** 34

**Тема:** Деловая корреспонденция. Электронное сообщение, факс

**Задание:**

**1. Письменно ответьте на следующие вопросы:**

- Найдите в интернете и напишите основные средства передачи информации.
- Какие документы обычно отправляют по факсу?
- Какие документы не принято передавать по факсу?
- Что такое электронная почта?

**2. Изучите структуру письма-запроса с.127-130 (используйте материал, прикрепленный к данному документу)**

**3. Составьте письмо-запрос в адрес английской компании:**

- Сообщите, где вы прочитали рекламу о производимых этой компанией зернодробилок (grain grinders)
- Напишите, что для своего сельскохозяйственного предприятия вы хотели бы закупить 6 зернодробилок;
- Узнайте их стоимость на условиях поставки CIF Самара;
- Сообщите в письме, что если вас устроят цена и качество продукции, вы в дальнейшем сможете делать большие заказы;
- Попросите дать ответ как можно скорее.

**Задания оформить и отправить по адресу [helenavital12@gmail.com](mailto:helenavital12@gmail.com) с текстом письма «25.03.2020 34 гр. Иванов»**