

СОГЛАСОВАНО
Отраденское управление МОНСО

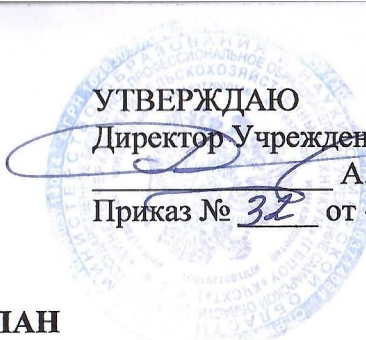
« 20 » Г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор Учреждения

А.А. Рябов

Приказ № 32 от « 09 » 02 2024.



ПЛАН

по противодействию коррупции в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области
«Кинель-Черкасский сельскохозяйственный техникум» на 2024-2026 годы

№ п/п	Наименование цели, задачи и мероприятия	Срок реализации	Ответственный за реализацию мероприятия
Цель: обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от проявления коррупции в сфере деятельности Учреждения			
Задача 1. Развитие и совершенствование эффективной системы противодействия коррупции в сфере деятельности Учреждения			
1.1.	Своевременное размещение заказов на выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Самарской области и обеспечение контроля за выполнением принятых контрактных обязательств и прозрачностью процедур закупок	Постоянно	Костина А.С.
1.2.	Проведение проверок на наличие аффилированности сотрудников, причастных к осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в т.ч. участвующих в аукционных комиссиях, по базам ЕГРЮЛ, ЕГРИП, СПАРКС – Интерфакс	Постоянно	Костина А.С.
1.3.	Предупреждение коррупционных правонарушений в сфере закупок, использования имущества и бюджетных средств	Постоянно	Рябов А.А.
1.4.	Обеспечение внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита	Постоянно	Костина А.С.
1.5.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о реализации антикоррупционной политики на территории Самарской области и Российской Федерации, с целью обобщения и внедрения опыта противодействия коррупции	Постоянно	Сямуков В.П.
1.6.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности Учреждения	Постоянно	Камардина И.А.
1.7.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности Учреждения	Постоянно	Рябов А.А.
1.8.	Обеспечение гласности по установленным в соответствии с приговорами суда фактам коррупции путем размещения информации на официальном сайте Учреждения	Постоянно	Рябов А.А.
1.9.	Контроль за порядком расходования, целевого использования денежных средств областного бюджета, в том числе в виде субсидий, субвенций	Постоянно	Костина А.С.
1.10.	Организация работы «Горячей линии» для отслеживания фактов нарушения антикоррупционного законодательства сотрудниками Учреждения	Постоянно	Дорошенко М.Г.
1.11.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками Учреждения об обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Постоянно	Камардина И.А.

1.12.	Проведение антикоррупционной экспертизы разрабатываемых и действующих локальных нормативных актов Учреждения	Постоянно	Сямуков В.П.
1.13.	Ознакомление вновь принимаемых на работу и работающих сотрудников с положениями действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в т.ч. об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве	Постоянно	Сямуков В.П.
1.14.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	Постоянно	Дорошенко М.Г.
1.15.	Усиление воспитательной и разъяснительной работы среди сотрудников Учреждения по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств при сдаче обучающимися экзаменов	Постоянно	Камардина И.А.
1.16.	Осуществление комплекса мер по формированию у сотрудников Учреждения негативного отношения к дарению подарков этим сотрудникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, по недопущению сотрудниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки	Постоянно	Камардина И.А. Дорошенко М.Г.
1.17.	Контроль за соблюдением сотрудниками Учреждения требований действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов	Постоянно	Рябов А.А.
1.18.	Осуществление проверки и применение мер ответственности по каждому случаю несоблюдения сотрудниками Учреждения требований действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков	В случае поступления соответствующей информации	Рябов А.А.
1.19.	Осуществление внутреннего контроля за ведением документов строгой отчетности	Постоянно	Камардина И.А.
1.20.	Организация проведения в Учреждении Международного дня борьбы с коррупцией	9 декабря 2024-2026 годы	Дорошенко М.Г.
Задача 2. Совершенствование антикоррупционного просвещения и формирование в обществе негативного отношения к коррупции			
2.1.	Информирование граждан об их правах на получение образования через средства массовой информации и социальные сети	Постоянно	Сямуков В.П. Завзин Д.В.
2.2.	Обеспечение повышения квалификации сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции по программам антикоррупционной направленности	Постоянно	Рябов А.А.
2.3.	Обеспечение обучения сотрудников по образовательным программам в области противодействия коррупции	Постоянно	В.Н. Бутусова
Задача 3. Обеспечение прозрачности деятельности Учреждения			
3.1.	Обеспечение работы на официальном сайте Учреждения в сети Интернет раздела для посетителей, в котором отражены сведения о структуре Учреждения, его функциональном назначении, выдержки из нормативных правовых актов, регламентирующих его деятельность, время приема руководством, адреса и телефоны	Постоянно	Дорошенко М.Г. Завзин Д.В.

	вышестоящих инстанций, порядок обжалования действий должностных лиц		
3.2.	Обеспечение работы на официальном сайте Учреждения в сети Интернет раздела для обращений граждан и юридических лиц о ставших им известными фактах коррумпированности сотрудников, коррупционных правонарушениях и преступлениях	Постоянно	Дорошенко М.Г. Завзин Д.В.
3.3.	Обеспечение работы и постоянного обновления антикоррупционной информации на официальном сайте Учреждения в сети Интернет	Постоянно	Сямуков В.П. Завзин Д.В.
3.4.	Организация работы телефона «Доверия» для обращений граждан по фактам злоупотребления служебным положением должностными лицами Учреждения	Постоянно	Дорошенко М.Г.
3.5.	Предоставление в Отраденское управление министерства образования и науки Самарской области отчета об исполнении плана противодействия коррупции	Ежеквартально	Рябов А.А.
3.6.	Заслушивание на комиссии Отраденского управления министерства образования и науки Самарской области отчета об исполнении плана противодействия коррупции	1 раз в год	Рябов А.А.
3.7.	Предоставление в Отраденское управление министерства образования и науки Самарской области отчета об исполнении Национального проекта «Образование»	1 раз в квартал	Рябов А.А.
3.8.	Предоставление в Отраденское управление министерства образования и науки Самарской области отчета о наличии либо отсутствии нарушений, выявленных надзорными органами в области антикоррупционного законодательства	1 раз в квартал	Рябов А.А.